



## GMINA SŁUPIA

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

Słupia, dnia 20 grudnia 2024 roku

RIGKiOŚ.271.24.2024.JJ

### ZAPYTANIE OFERTOWE

**dotyczy: „Wyłapywanie, przejęcie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Słupia oraz sprawowanie opieki nad nimi w schronisku”**

#### I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Słupia, Słupia 136, 96-128 Słupia, NIP: 833-11-28-413 / REGON 750148510 tel. 46 831 55 91 / fax. 46 831 55 14, e-mail: [gmina@slupia.com.pl](mailto:gmina@slupia.com.pl), [www.slupia.com.pl](http://www.slupia.com.pl)

#### II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie Zapytania Ofertowego na podstawie Zarządzenia Nr 63/2023 Wójta Gminy Słupia z dnia 29 września 2023 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu ramowych procedur udzielania zamówień publicznych o wartości niżej od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – prawo zamówień publicznych.

#### III. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest:

a) przejęcie i kontynuowanie opieki nad zwierzętami bezdomnymi z terenu gminy Słupia znajdującymi się w schronisku w Niemojewie 62, 98-360 Lututów (stan psów na dzień 18.12.2024r. – 24 szt.;

b) całodobowe odławianie w sposób humanitarny bezdomnych i pozbawionych opieki zwierząt z terenu Gminy Słupia oraz ich transport do prowadzonego przez Wykonawcę schroniska. Przyjmuje się, że liczba bezpiecznych zwierząt do wyłapania w całym okresie obowiązywania umowy będzie wynosiła 5 sztuk psów. Zamawiający zastrzega sobie, że ilość zwierząt do wyłapania i przyjęcia do schroniska może być inna, a wynikać to będzie z aktualnej ilości bezpiecznych zwierząt zgłoszonych do odłowienia z terenu Gminy Słupia. Przyjazd i odłowienie bezpiecznego zwierzęcia (zwierząt) oraz przyjęcie do schroniska powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego psa do odłowienia.

Przyjmuje się, że każdorazowe odłowienie i przewiezienie do schroniska zwierząt będzie potwierdzone protokołem odłowienia i przyjęcia psa do schroniska.

b) transport do schroniska odłowionych zwierząt.

c) zapewnienie właściwych warunków pobytu zwierząt w schronisku tj. opiekę, wyżywienie, nadzór weterynaryjny, profilaktykę w tym: obowiązkową kastrację i sterylizację tuż po przebytej kwarantannie, aby zapobiec dalszemu rozmnażaniu (z wyjątkiem zwierząt, co do których przeprowadzenie takiego zabiegu może zagrażać ich zdrowiu i życiu, a w przypadku zwierząt zbyt młodych zawarcie odpowiedniej klauzuli w umowie adopcyjnej, w której będzie mowa o konieczności poddania danego zwierzęcia temu zabiegowi) oraz leczenie,

d) obowiązkowe czipowanie przebywających w schronisku zwierząt i prowadzenie ich szczegółowej ewidencji z dokumentacją fotograficzną,

e) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu karty z nr czip, datą odłowienia i przyjęcia oraz fotografią zwierzęcia wyłapanego z terenu Gminy Słupia, która to karta będzie stanowiła podstawę do wypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za wykonaną usługę,

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.



## GMINA SŁUPIA

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

---

- f) sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu comiesięcznych zestawień zwierząt przebywających w schronisku z terenu Gminy Słupia ze wskazaniem nr czip, adopcji, eutanazji, zgonów, zbiegów ze schroniska, z podaniem daty zaistniałego zdarzenia.
- g) prowadzenie działań adopcyjnych zwierząt z terenu Gminy Słupia i zamieszczanie zdjęć zwierząt przeznaczonych do adopcji na stronie internetowej schroniska.
2. Odławianie i transport zwierząt powinien odbywać się za pomocą: środków, narzędzi i pojazdów przystosowanych do odławiania i transportu zwierząt. Wszystkie koszty wyłapania i transportu zwierząt do schroniska, oraz ich pobytu są po stronie Wykonawcy.
3. Gmina Słupia uiszcza jednorazową opłatę za odłowienie, transport, przyjęcie i dożywny pobyt zwierzęcia w schronisku.
4. Zamawiający będzie zlecał odławianie i ppobyt bezpiecznych zwierząt do wysokości środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Słupia.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
6. Interwencje powinny być podejmowane tylko po zgłoszeniu przez upoważnione osoby będące pracownikami Urzędu Gminy w Słupi telefonicznie.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Adres strony internetowej Zamawiającego [www.slupia.com.pl](http://www.slupia.com.pl)
9. Schronisko musi spełniać wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 20 stycznia 2022 r. w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schroniska dla zwierząt (Dz.U.2022 poz. 175 ze zm.), oraz innych aktualnie obowiązujących przepisów.
10. Zamawiający zastrzega, że kluczowe części zamówienia muszą być wykonane przez wykonawcę osobiście i nie dopuszcza powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. Zamawiający informuje, że przyjęte ilości zwierząt są ilościami szacunkowymi i będzie zlecał wykonanie usług w zależności od potrzeb i posiadanych środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Gminy Słupia do wysokości nie przekraczającej kwoty z wybranej oferty.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości zleczanych usług.
13. Wykonawca wyraża zgodę na przeprowadzanie kontroli dotyczących jakości wykonywanych usług w miejscu prowadzenia schroniska przez upoważnione osoby będące pracownikami Urzędu Gminy w Słupi. Kontrole takie mogą być niezapowiedziane i odbywać się wyłącznie w godzinach pracy schroniska. Kontrolujący mają wgląd w pełną dokumentację dotyczącą zwierząt odławianych z terenu Gminy Słupia.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie będzie zrealizowane w terminie: **od dnia 01 stycznia 2025 roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.**

#### V. PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z udziału w postępowaniu ofertowym wyklucza się Wykonawców powiązanych z Gminą Słupia osobowo lub kapitałowo. Powiązania osobowe lub kapitałowe oznaczają wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Gminy Słupia czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.



## GMINA SŁUPIA

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

- a) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu, co najmniej 10 % udziałów lub akcji, o ile najniższy próg nie wynika z przepisów prawa,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 2** do zapytania ofertowego.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

3. Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik Nr 3** do zapytania ofertowego.

### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału dotyczące:

#### 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:

Zamawiający odstępuje od określenia niniejszego warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu;

#### 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) lub umowę ze schroniskiem na zapewnienie realizacji przedmiotu niniejszego zapytania wraz z zezwoleniem na prowadzenie przez niego działalności;

#### 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający odstępuje od określenia niniejszego warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu;

#### 4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający odstępuje od określenia niniejszego warunku udziału w przedmiotowym postępowaniu;

### VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1** do zapytania ofertowego.

3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej, w sposób czytelny, na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.

4. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści. Wykonawca nie ma obowiązku załączenia wzoru umowy do składanej oferty.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.



## GMINA SŁUPIA

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

5. Wykonawca składający dokumenty w innym języku niż język polski zobowiązany jest do złożenia ich wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

6. Dokumenty sporządzone w języku obcym bez wymaganych tłumaczeń nie będą brane pod uwagę.

7. Oferta wraz z Załącznikami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

8. W przypadku gdy Wykonawca składa kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

9. Każdy Wykonawca składa tylko jedną ofertę, w jednym egzemplarzu.

10. **Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:**

1) **Formularz Ofertowy** - wg Załącznika Nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego.

2) **Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Gminą Słupia**, wg Załącznika Nr 2 do niniejszego Zapytania Ofertowego

3) **Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**, wg Załącznika Nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego

4) **Zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt** zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 ze zm.) lub umowę ze schroniskiem na zapewnienie realizacji przedmiotu niniejszego zapytania wraz z zezwoleniem na prowadzenie przez niego działalności

5) **Klauzulę informacyjną RODO**, wg Załącznika Nr 4 do niniejszego Zapytania Ofertowego

6) **Pełnomocnictwo do złożenia oferty i/lub podpisania umowy o zamówienie publiczne (jeśli dotyczy).**

### VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

1. Wykonawca wylicza cenę ofertową wg przewidywanego zakresu usług określonego w załączniku nr 1 do Zapytania ofertowego - formularzu ofertowym. Ceny jwinny zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem usług uwzględniające koszty wyżywienia, leczenia, szczepień ochronnych, transportu, obsługi biurowej, itp. W cenie powinny być również uwzględnione wszystkie opłaty, wszystkie podatki.

2. Cena ofertowa brutto wyliczona na podstawie przewidywanego zakresu zamówienia służy jedynie do oceny ofert. Rozliczenie za świadczone usługi będzie następować wg faktycznie wykonanych usług do wysokości kwoty zabezpieczonej w budżecie Gminy Słupia.

Całkowitą cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć jako sumę składników wymienionych od pkt 1 do pkt 2:

#### **Cena całkowita brutto = A + B**

1) **A** = jednorazowa cena za przejście i dożywni pobyt psa przejętego ze schroniska w Niemojewie 62, 98-360 Lututów ..... X 24 szt. = ..... PLN

2) **B** = jednorazowa cena za wyłapanie jednego zwierzęcia odłapanego w okresie 01.01.2025 - 31.12.2025 i dożywni pobyt psa .....x 5 szt. = ..... PLN

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.



## GMINA SŁUPIA

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

3. Zaakceptowana cena jednostkowa będzie niezmienna (za wyjątkiem urzędowej zmiany stawki podatku VAT) bez względu na rzeczywisty poziom cen materiałów czy stawek robocizny, jakie kształtować się będą w okresie realizacji przedmiotu zamówienia.

4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

### VII. KRYTERIA OCENY OFERT:

1. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga 100%	Ilość punktów	Sposób oceny
1.	Cena - C	50	50	cena najniższa spośród badanych ofert $C = \frac{\text{cena najniższa spośród badanych ofert}}{\text{cena badanej oferty}} \times 50$
2.	Udział psów przekazanych do adopcji w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r. w stosunku do łącznej liczby psów: przebywających w schronisku w dniu 31.12.2023r. i przyjętych do schroniska w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r. - U	50	50	Wykonawca otrzyma 50 pkt, jeżeli zaoferuje powyżej 70% udziału psów przekazanych do adopcji w ww. okresie  Wykonawca otrzyma 40 pkt, jeżeli zaoferuje pomiędzy 70% a 40 % udziału psów przekazanych do adopcji w ww. okresie  Wykonawca otrzyma 0 pkt, jeżeli zaoferuje poniżej 40% udziału psów przekazanych do adopcji w ww. okresie.

**Uwaga:** W przypadku schronisk, które rozpoczęły działalność po 31.12.2023r. z uwagi na brak możliwości wykazania obiektywnego w stosunku do pozostałych oferentów udziału psów przekazanych do adopcji (w %) w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r. w stosunku do łącznej liczby psów: przebywających w schronisku w dniu 31.12.2023r. i przyjętych do schroniska w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r., punktów za kryterium udziału psów przekazanych do adopcji nie przyznaje się – tj. 0 punktów.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (P), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach:

$$P = C + U$$

**P** – łączna liczba punktów przyznanych w kryterium cena oraz udział psów przekazanych do adopcji w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r. w stosunku do łącznej liczby psów: przebywających w schronisku w dniu 31.12.2023r. i przyjętych do schroniska w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.



## GMINA SŁUPIA

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

**C** – liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium cena

**U** – liczba punktów, jakie otrzyma oferta za kryterium Udział psów przekazanych do adopcji w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r. w stosunku do łącznej liczby psów: przebywających w schronisku w dniu 31.12.2023r. i przyjętych do schroniska w okresie od 01.01.2024r. do 30.11.2024r. – U

3. Wykonawca określi cenę w walucie krajowej (w zł) wraz z należnym podatkiem VAT (cena brutto).

2. Cena oferty zgodnie art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy o cenach winna zawierać wszystkie koszty związane z obowiązkami przyszłego wykonawcy, niezbędne do zrealizowania zamówienia.

3. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Przyjętą przez Zamawiającego formą wynagrodzenia Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towaru i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej cenie podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usług, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.

### IX. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY ORAZ OTWARCIA OFERT:

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Słupi, Słupia 136, 96-128 Słupia pokój Nr 1 (sekretariat) **do dnia 24 grudnia 2024r. do godz. 11:00** osobiście, kurierem, za pośrednictwem operatora pocztowego lub e-mail na adres gmina@slupia.com.pl lub za pośrednictwem skrzynki podawczej na platformie **E-PUAP**. Adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej Zamawiającego **/x52urx05pw/SkrytkaESP**.

W przypadku składania ofert drogą elektroniczną należy złożyć skan podpisanego dokumentu lub dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

2. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zamkniętym opakowaniu opatrzonym napisem: **Oferta na wykonanie zadania pn „Wyłapywanie, przejęcie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Słupia oraz sprawowanie opieki nad nimi w schronisku”**, jeżeli będzie składana w formie innej niż drogą elektroniczną. Poza oznaczeniami powyżej na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy – opuszcza się odcisk pieczęci z nazwą Wykonawcy.

4. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

### X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM:

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie (na adres: Urząd Gminy w Słupi, Słupia 136, 96-128 Słupia) lub środków komunikacji elektronicznej (e-mail: [gmina@slupia.com.pl](mailto:gmina@slupia.com.pl), adres Elektronicznej Skrzynki Podawczej

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.



## **GMINA SŁUPIA**

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

---

Zamawiającego **/x52urx05pw/SkrytkaESP** w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 344).

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w Zapytaniu Ofertowym.

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą środków komunikacji elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata tj. na serwer Zamawiającego, przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona.

4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść Zapytania Ofertowego.

6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią Zapytania Ofertowego i będą wiążące przy składaniu ofert.

7. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

8. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Justyna Rosa.

tel. 46 831-55-91, e-mail [gmina@slupia.com.pl](mailto:gmina@slupia.com.pl), od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 15.00

### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA:**

1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni przyjmując, że pierwszym dniem związania ofertą jest dzień otwarcia ofert.

2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego.

### **XII. ZASTRZEŻENIA ZAMAWIAJĄCEGO:**

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wezwania Wykonawcy do uzupełnienia oferty o brakujące dokumenty w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

### **XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności jeżeli:

a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,

b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

c) wystąpiły okoliczności powodujące, że prowadzenie Zapytania Ofertowego lub jego rozstrzygnięcie zakończone wyborem oferty nie leży w interesie Zamawiającego,

d) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.



## GMINA SŁUPIA

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

---

3. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zmawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

### **XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, że:

1. Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Słupia mająca siedzibę w Słupia 136, 96-128 Słupia. Kontakt jest możliwy za pomocą telefonu: nr 46 831-55-91 lub pisemnie na adres siedziby, e-mail gmina@slupia.com.pl, bądź pod wskazanym wyżej adresem siedziby.
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować poprzez adres e-mail: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl)
3. Administrator będzie przetwarzał Pana/Pani dane osobowe w celu realizacji obowiązku prawnego nałożonego na administratora (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych związku z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Konsekwencją niepodania wymaganych danych jest brak możliwości przeprowadzenia zapytania ofertowego.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych są lub mogą być:
  - a) właściwie upoważnione osoby fizyczne, prawne lub inni odbiorcy posiadający podstawę prawną żądania dostępu do danych osobowych oraz odbiorcy, którym muszą zostać ujawnione dane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
  - b) podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne, podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, informatyczne oraz prawne na rzecz Urzędu.
6. Administrator będzie przechowywać Pana/Pani dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, a następnie przez okres wynikający z zasad określonych w Rozporządzeniu z dnia 18 stycznia 2011 roku w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
7. Ma Pan/Pani prawo:
  - a) otrzymać od administratora kopię swoich danych osobowych oraz szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania tych danych osobowych;
  - b) zażądać zmiany lub uzupełnienia swoich danych osobowych, które są niepoprawne, nie-kompletne lub nieaktualne;
  - c) zażądać usunięcia swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
  - d) zażądać we wskazanym zakresie ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
  - e) zażądać przesłania swoich danych osobowych przez administratora do innego wskazanego administratora, jeżeli jest to technicznie możliwe i jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
  - f) wnieść sprzeciw w stosunku do przetwarzania jej danych, jeżeli zachodzą uzasadnione prawnie okoliczności;
  - g) wnieść skargę do organu nadzorczego. Organem nadzorczym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.





## **GMINA SŁUPIA**

Słupia 136, 96-128 Słupia  
tel.: 46 831 55 91, fax: 46 831 55 14  
adres ePUAP: /x52urx05pw/SkrytkaESP  
e-mail: gmina@slupia.com.pl, www.slupia.com.pl

---

### **X V. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:**

- |                   |   |
|-------------------|---|
| 1) Załącznik Nr 1 | Formularz Ofertowy  |
| 2) Załącznik Nr 2 | Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych i osobowych z Gminą Słupia |
| 3) Załącznik Nr 3 | Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia                              |
| 4) Załącznik Nr 4 | Klauzula informacyjna RODO  |

**Wójt Gminy Słupia**

**/-/ Mirosław Matulski**

Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Wójt Gminy Słupia. Pana/Pani dane przetwarzane są w celu realizacji obowiązków prawnych spoczywających na Wójcie Gminy Słupia (art. 6 ust. 1 lit c RODO). Ma Pan/Pani prawo do: dostępu do danych, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych – w określonych prawem sytuacjach oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Z pełną treścią informacji o przetwarzaniu danych osobowych (zawierającej kompletny obowiązek informacyjny do konkretnego rodzaju sprawy, która Pana/Pani dotyczy), może się Pan/Pani zapoznać w Polityce Prywatności umieszczonej na stronie internetowej Gminy Słupia. Może się Pan/Pani również skontaktować z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych, pisząc na adres: [iod@slupia.com.pl](mailto:iod@slupia.com.pl), który udzieli Panu/Pani szczegółowych informacji o przetwarzaniu danych osobowych.